

Wet harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk

Dit schrijven is van belang voor de kinderopvangorganisaties die in Kocon peuterspeelzaalopvang (veelal via de opvangvorm PSZ) hebben vastgelegd.

Het voornemen is dat het wetsvoorstel voor de harmonisatie van kinderopvang en peuterspeelzaalwerk per 1 januari 2018 in werking treedt.

Momenteel zijn kinderopvang en peuterspeelzaalwerk als aparte begrippen gedefinieerd in de *Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen*. In hoofdstuk 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen worden eisen gesteld aan de kinderopvang en in hoofdstuk 2 aan het peuterspeelzaalwerk. Dit wetsvoorstel regelt dat peuterspeelzaalwerk onder de definitie van kinderopvang wordt gebracht. Aangezien een kindercentrum een voorziening is waar kinderopvang plaatsvindt, anders dan gastouderopvang, vindt vanaf dat moment ook het huidige peuterspeelzaalwerk in een kindercentrum plaats. Doordat peuterspeelzaalwerk onder de definitie van kinderopvang wordt gebracht, gaan de bepalingen uit hoofdstuk 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ook voor de huidige peuterspeelzalen gelden. Hoofdstuk 2 «Kwaliteitseisen peuterspeelzalen» zal verdwijnen. De naam van de wet wordt gewijzigd van «Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen» in «**Wet kinderopvang**», aangezien in de wet geen verwijzingen meer naar peuterspeelzalen zullen voorkomen.

In dit schrijven worden verschillende punten uit de *Wet Kinderopvang* belicht die vooral ook consequenties hebben voor het gebruik van de applicatie Kocon.

Wijziging recht op kinderopvangtoeslag

Het belangrijkste verschil tussen hoofdstuk 1 en hoofdstuk 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen is op dit moment dat ouders alleen recht hebben op kinderopvangtoeslag voor kinderopvang. Dit verschil zal verdwijnen. Werkende ouders kunnen straks ook voor het huidige peuterspeelzaalwerk financiering via het Rijk aanvragen.

Het organiseren van een aanbod voor kinderen van alleenverdieners of niet-werkende ouders blijft aan gemeenten!

Het gelijktrekken van de financiering voor werkende ouders volgt uit het onderbrengen van peuterspeelzaalwerk onder de definitie van kinderopvang. Met dit wetsvoorstel worden de bepalingen uit hoofdstuk 1, afdeling 2, over kinderopvangtoeslag (de artikelen 1.3 tot en met 1.13) dus ook van toepassing op het huidige peuterspeelzaalwerk.

Het gebruik van opvang in een huidige peuterspeelzaal wordt daarmee op dezelfde wijze behandeld als het gebruik van dagopvang. Hierbij wordt uitgegaan van dezelfde, op grond van het Besluit kinderopvangtoeslag, maximaal te vergoeden uurprijs. Ook zullen de huidige voorwaarden voor het recht op kinderopvangtoeslag, zoals de koppeling aan gewerkte uren en het maximum aantal uren opvang van 230 uur per maand, gelden voor de opvang in een huidige peuterspeelzaal.

Wijziging Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen

In het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) staan de gegevens van alle geregistreerde kinderopvangvoorzieningen en peuterspeelzalen in Nederland. Door dit wetsvoorstel wijzigt het LRKP. Deze wijzigingen volgen uit het doel van dit wetsvoorstel om peuterspeelzaalwerk niet langer uit te zonderen van de definitie van kinderopvang. Zo zullen peuterspeelzalen niet meer

als aparte categorie worden weergegeven in het register, maar onder de categorie kinderdagverblijf komen te vallen. Daardoor zal ook de naam van het register wijzigen naar landelijk register kinderopvang (LRK).

Op dit moment is voor peuterspeelzalen het registratienummer in het LRKP niet zichtbaar, omdat er voor opvang in een peuterspeelzaal geen recht op kinderopvangtoeslag bestaat. Ouders kunnen alleen in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag als ze gebruik maken van een kinderopvangvoorziening met een zichtbaar registratienummer in het LRKP. Doordat peuterspeelzalen onder de definitie van kinderopvang worden gebracht, wordt artikel 1.47b, derde lid, van toepassing dat bepaalt dat kindercentra, gastouderbureaus en voorzieningen voor gastouderopvang in het register kinderopvang worden geregistreerd onder een uniek nummer. Daardoor kunnen ouders vanaf de datum van inwerkingtreding van dit wetsvoorstel kinderopvangtoeslag aanvragen voor opvang in een huidige peuterspeelzaal (die dan tot kindercentrum is omgevormd).

Het omzetten van peuterspeelzalen in het LRKP naar kindercentra in het landelijk register kinderopvang zal automatisch gebeuren. Dat betekent dat de peuterspeelzalen die op de dag voor inwerkingtreding van dit wetsvoorstel nog in het LRKP staan, omgezet zullen worden naar kinderdagverblijf.

Voor omzetting op het tijdstip van inwerkingtreding van dit wetsvoorstel hoeven peuterspeelzalen dus geen aanvraag tot exploitatie van een kindercentrum in te dienen bij het college. Het omzetten zal derhalve gebeuren zonder leges te heffen. Voor de inwerkingtreding van dit wetsvoorstel kan niet worden verwacht dat alle peuterspeelzalen op eigen initiatief zich al hebben omgezet naar kindercentra. Door de nog resterende peuterspeelzalen automatisch om te zetten naar kindercentra wordt voorkomen dat peuterspeelzalen op de dag van inwerkingtreding van dit wetsvoorstel worden uitgeschreven uit het LRKP.

LET OP: In het geval dat een peuterspeelzaal op hetzelfde adres staat ingeschreven als een kinderdagverblijf van dezelfde houder, zullen er na inwerkingtreding van dit wetsvoorstel twee kinderdagverblijven van dezelfde houder op hetzelfde adres ingeschreven staan. In de praktijk betekent dit dubbele lasten en dubbele inspecties. Om dit te voorkomen, is het in dat geval wenselijk dat de houder verzoekt om ophoging van het aantal kindplaatsen en verwijdering van de inschrijving uit het landelijk register kinderopvang van één van de twee kinderdagverblijven.

Voor Kocon is het voeren van twee LRKP-nummers voor dagopvang bij één en dezelfde locatie geen probleem voor zover de locatie dan 2x is ingevoerd in Kocon. Is de locatie echter maar 1x ingevoerd in Kocon, dan is het niet mogelijk om bij één locatie 2 LRKP-nummers voor dagopvang te voeren.

Deze situatie zal optreden bij organisaties waarbij KDV-groepen en PSZ-groepen nu bij dezelfde locatie zijn ingevoerd.

Burgerservicenummer

In hoofdstuk 1 van de Wet kinderopvang in artikel 1.45, vierde en vijfde lid, zijn bepalingen opgenomen die betrekking hebben op het burgerservicenummer (BSN). In het huidige hoofdstuk 2 ontbreken dergelijke bepalingen. Aangezien met dit wetsvoorstel het huidige peuterspeelzaalwerk onder de kinderopvangtoeslag wordt gebracht, zullen deze bepalingen ook voor het huidige peuterspeelzaalwerk gaan gelden.

Dus ook van de huidige peuterspeelzaal verzorgers zal voor 1 januari 2018 het BSN vastgelegd moeten worden in Kocon. En bij voorkeur ook de geboortedatum van de verzorger.

Schriftelijke overeenkomst

Het huidige artikel 1.52 bepaalt dat de kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. In het huidige hoofdstuk 2 is een dergelijke bepaling niet opgenomen voor peuterspeelzaalwerk. Na aanvaarding van dit wetsvoorstel vervalt hoofdstuk 2 en zal artikel 1.52 ook voor het huidige peuterspeelzaalwerk gelden. Voor werkende ouders die kinderopvangtoeslag aanvragen, zal de opvang in een huidige peuterspeelzaal dan ook geschieden op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de instelling en de ouder. Deze overeenkomst zal er bij de inwerkingtreding van dit wetsvoorstel moeten zijn om in aanmerking te komen voor kinderopvangtoeslag.

Dus per 1 januari 2018 dienen ook de verzorgers die momenteel PSZ afnemen, in Kocon te beschikken over een schriftelijke overeenkomst kinderopvang.

Rol gemeenten

Gemeenten blijven verantwoordelijk voor het inkopen van plaatsen voor kinderen van niet-werkende ouders en alleenverdieners. Ook voorschoolse educatie blijft de wettelijke verantwoordelijkheid van gemeenten. Het aanbod voor deze kinderen zal voortaan plaatsvinden in een kindercentrum (dit kan zowel in wat anno 2017 nog een peuterspeelzaal is, als in een bestaand kindercentrum zijn).

De harmonisatie van kinderopvang en peuterspeelzaalwerk zal er toe leiden dat gemeenten plaatsen voor kinderen van niet-werkende ouders en alleenverdieners inkopen bij een kindercentrum. De huidige gemeentelijke uitgaven aan peuterspeelzaalwerk voor kinderen van niet-werkende ouders en alleenverdieners blijven in tact en vallen dus niet onder de Wet kinderopvang.

In Kocon zullen de plaatsingen van deze kinderen op dezelfde manier vastgelegd worden, zoals dat nu het geval is. Dus als u deze plaatsingen nu heeft vastgelegd als PSZ-plaatsingen, dan blijft dat na de invoering van harmonisatiewet ook zo.

Concrete aanpassingen Kocon

Welke stappen moet u nu binnen Kocon nemen om de huidige psz-plaatsingen per 1 januari 2018 onder de Wet kinderopvang te laten vallen?

Dat zal afhankelijk zijn van de manier waarop u de omzetting wilt realiseren. Maakt u nieuwe kdv-opvanggroepen aan waarnaar de huidige psz-plaatsingen per 1 januari 2018 worden verplaatst, of zet u de huidige psz-opvanggroepen per 1 januari 2018 om in kvd-opvanggroepen?

Hieronder wordt een globaal stappenplan voorgesteld indien u kiest voor de aanmaak van nieuwe kdv-opvanggroepen per 1 januari 2018.

Kiest u voor de omzetting van de huidige psz-opvanggroepen in kdv-opvanggroepen per 1 januari 2018, dan treft u in de bijlage een gedetailleerd stappenplan aan.

Afhankelijk van uw inrichting zullen bepaalde onderstaande stappen voor u wellicht niet gelden, of is er bij uw organisatie sprake van bijzondere omstandigheden welke niet genoemd worden in de onderstaande stappen of in de stappen uit de bijlage.

Het is altijd mogelijk om in de loop van dit jaar gebruik te maken van een consult door een HHB-medewerker die u met de omzetting kan helpen, zodat de overgang per 1 januari 2018 vlekkeloos verloopt.

Methode: nieuwe kdv-opvanggroepen aanmaken in Kocon per 1 januari 2018

Voor deze methode moet uw Kocon-licentie dan wel de mogelijkheid bieden om nog groepen aan te maken onder een bestaande locatie, dan wel om nieuwe locaties aan te maken.

Uiteraard is het mogelijk om uw licentie uit te breiden indien u nu geen nieuwe groepen en/of locaties meer kunt aanmaken.

Wilt u bij deze methode plaatsingen collectief verhuizen van de ene opvanggroep naar de andere opvanggroep, dan dient u te beschikken over de **module 'Collectief verhuizen plaatsingen'**. De prijs van deze module is € 500,- exclusief btw en soo.

Uiteraard is het ook mogelijk om de plaatsingen individueel te verhuizen. In dat geval heeft u deze module niet nodig.

Voordat u met de onderstaande stappen begint, dient u eerst te controleren of in de module Instellingen de checkbox 'Exacte opvangsoort tabel' uit staat. Indien dat niet zo is, deze alsnog uitzetten. Dit is handig omdat u in de nieuwe situatie te maken krijgt met psz en kdv-plaatsingen in dezelfde opvanggroep.

Ga naar de module **Instellingen – Algemeen – Plaatsing** en zet in dit scherm zonnig de checkbox **Exacte opvangsoort tabel** uit.

Stap 1: Nieuwe kdv-opvanggroepen aanmaken

Ga naar de **module KOV / Groepen** en voeg bij de psz-locatie één of meerdere groepen toe met de **Soort opvang 'kdv'** (afhankelijk van het aantal kdv-groepen dat u op die locatie wilt voeren per 1 januari 2018).

Binnen het tabblad **Historie** van de groep dient u een periode te definiëren van 1-2018 t/m "oneindig".

Naast de gebruikelijke gegevens in dit scherm, dient u bij het tabblad **WK Uren per DD / Jaar** de wk-uren voor elk dagdeel van de week in te geven voor 12 maanden per jaar (*dus ook al factureert u maar 10 maanden, de uren moeten voor dit scherm voor 12 maanden ingegeven worden – zie voorbeeld*).

Voorbeeld: Stel u factureert per dagdeel iedere maand 15 uur en in de maanden juli en augustus factureert u niet. Dan factureert u op jaarbasis in feite 150 uur per dagdeel. Toch dient u hier in te geven $12 \times 15 = 180$ uur per dagdeel.

Stap 2A: KDV-vergoedingentabel koppelen aan de kdv-groepen

Voert uw organisatie al dagopvang, dan is hiervoor al een financiële vergoedingentabel aanwezig. Anders moet de financiële tabel dagopvang alsnog aangemaakt worden.

Ga daarvoor naar de module **Instellingen – Financieel – Vergoedingen Tabel – Vergoedingen Tabel**. En voeg in dit scherm een financiële vergoedingentabel toe voor de dagopvang voor de periode 01-01-2018 t/m 31/12/2018.

Ga naar de **module KOV / Groepen** en leg bij de nieuwe kdv-groepen de financiële tabel 'kdv' vast. Kies daarvoor bij de opvanggroep voor de button **Financ** en leg in dit scherm de tabel vast.

Stap 2B: KDV-opvangcontract aanmaken

Maakt u gebruik van Opvangcontracten in Kocon en uw organisatie voert al dagopvang, dan zijn voor de dagopvang al opvangcontracten aanwezig.

Anders moet het (de) opvangcontract(en) dagopvang alsnog aangemaakt worden.

Ga daarvoor naar de module **Instellingen – Financieel – Opvangcontracten – Opvangcontracten**.

Stap 3: PSZ-plaatsingen per 01-01-2018 verhuizen naar de nieuwe opvanggroepen

Vervolgens dienen alle psz-plaatsingen vanuit de huidige psz-groepen per 1 januari 2018 verhuist te worden naar de nieuwe kdv-groepen.

Beschikt u over de **module Collectief verhuizen plaatsingen**, dan dient u naar de **module KOV / Groepen** te gaan. Bij een betreffende psz-groep gaat u naar het **Menu** en kiest voor **Verhuizen / Splitsen Plaatsingen** en verhuist alle plaatsingen per 1 januari 2018 naar de nieuwe kdv-groep.

Beschikt u niet over de voornoemde module, dan verhuist u de plaatsingen individueel door in de **module Plaatsingen** een betreffende plaatsing te selecteren en te kiezen voor de button **Verhuis** en de plaatsing per 1 januari 2018 te verhuizen naar de nieuwe kdv-groep.

Begint de plaatsing na 1 januari 2018, dan dient u de plaatsing te wijzigen en de nieuwe kdv-groep te kiezen.

Stap 4: Soort opvang van de plaatsingen veranderen

In het geval van deze stap is de veronderstelling gemaakt dat de meeste psz-plaatsingen m.i.v. 1 januari 2018 een kdv-plaatsing moeten worden.

Ga in de **module KOV / Groepen** bij de betreffende kdv-groep naar het **Menu** en kies voor **Aanpassen plaatsingen conform groep** en klik op **OK**. Het veld **Peildatum*** mag leeggelaten worden, omdat in de betreffende groepen alleen maar plaatsingen voorkomen per 1 januari 2018 en deze dienen voor de gehele periode de soort opvang 'KDV' te hebben.

*Het veld **Peildatum** is alleen aanwezig indien Koconversie 215 batch 2 geïnstalleerd is.

Stap 5: De huidige psz plaatsingen die psz blijven weer terugzetten naar PSZ en aan de vergoedingentabel 'psz' koppelen

Door de collectieve aanpassing per groep van de psz-plaatsingen naar kdv-plaatsingen (zie vorige stap), is het goed mogelijk dat er dus ook psz-plaatsingen zijn omgezet waarvan dat niet de bedoeling is, omdat ze nog steeds onder een gemeente regeling vallen in 2018.

In dat geval zullen die (enkele) plaatsingen individueel weer teruggezet moeten worden op de Soort opvang 'PSZ'.

Ga daartoe naar een betreffende plaatsing. Kies voor de button **Wijzig** en verander bij **Soort Opvang** "KDV" in "PSZ".

Er vanuitgaande dat bij het financiële deel van de plaatsingen bij **Standaard tabel** de vermelding staat [**conform kinddefinitie**], zal bij de plaatsingen die per 1 januari PSZ blijven ook de 'psz vergoedingentabel' gekoppeld moeten worden (*maakt u reeds gebruik van Opvangcontracten bij de peuterspeelzalen, dan hangen deze plaatsingen al aan het goede opvangcontract*).

Kies daarna voor **Opslaan**.

Stap 6: Eventueel de geselecteerde vergoedingentabel / opvangcontract op plaatsingsniveau aanpassen bij de nieuwe kdv-plaatsingen

Als er per 1 januari 2018 aan de nieuwe kdv-plaatsingen nog een psz-vergoedingentabel gekoppeld is op plaatsingsniveau, dan wel een psz-opvangcontract, dan dient deze vergoedingentabel / opvangcontract bij die plaatsing weggehaald te worden en vervangen te worden door een vergoedingentabel met kdv-tarieven / opvangcontract met kdv-onrichting.

Ga daartoe naar een betreffende plaatsing (*deze heeft een begindatum van 1 januari 2018 of later*). Kies voor de button **Wijzig** en selecteer bij **Financieel Standaard tabel / Opvangcontract** de juiste vergoedingentabel met kdv-tarieven / opvangcontract met kdv-onrichting. Kies daarna voor **Opslaan**.

Stap 7: LRK-nummer

Voor dit onderdeel wordt verwezen naar een eerdere paragraaf uit dit schrijven op pagina 1: **Wijziging Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen**.

Het LRK-nummer moet in de **module KOV / Groepen** bij de locatie ingevoerd worden onder de button **Info** bij het veld **LRK-KDV**.

Algemene opmerking:

Voor de organisaties die nu reeds dagopvang aanbieden, zal de uitleg in bovenstaande stappen veelal voldoende zijn om de noodzakelijke werkzaamheden uit te voeren.

Voor degenen die nog niet eerder te maken hebben gehad met dagopvang, kunnen wij ons voorstellen dat u graag hulp wilt hebben bij de inrichting. Hiervoor is het mogelijk om consult in te huren. Dit kan dan bij u op locatie, dan wel via een remotesessie vanaf ons kantoor.

Indien u als organisatie niet eerder met dagopvang te maken heeft gehad, zult u ook de fysieke contracten nog moeten inrichten in Kocon. De Wet kinderopvang stelt het namelijk als een verplichting dat er aan de opvang van een kind een schriftelijke overeenkomst ten grondslag ligt.

Bovendien is het onder de Wet Kinderopvang ook gebruikelijk om een kostenoverzicht (offerte) te berekenen en deze in de fysieke contracten op te nemen.

Uiteraard kunnen ook organisaties die wel al vertrouwd zijn met dagopvang gebruik maken van consult bij de omzetting van de psz-opvang naar kdv-opvang.

Noodzakelijke modules voor de uitvoering van dagopvang binnen Kocon

Organisaties die nu nog geen dagopvang voeren binnen Kocon zullen op dit moment wellicht 2 noodzakelijke modules missen in de licentie. Dat betreft de volgende modules (de genoemde prijzen zijn exclusief btw en exclusief de jaarlijkse SOO):

S201a	Afdruk plaatsingskosten op contract / offerte	€ 168,-
U309	Export belastingsdienst	€ 325,-

S201a heeft u nodig om verzorgers van een offerte te voorzien waarmee ze hun kinderopvangtoeslag kunnen aanvragen.

U309 heeft u nodig om maandelijks dan wel één keer per jaar de noodzakelijke gegevens via een csv-bestand aan te leveren aan de belastingdienst ter controle van de uitgekeerde kinderopvangtoeslagen aan de ouders/verzorgers.

BIJLAGE:

Methode waarbij de huidige psz-groepen per 01-01-2018 worden omgezet in kdv-groepen

Stap 1: PSZ-groepen omzetten naar de soort opvang KDV

Ga naar de **module KOV / Groepen**. Kies bij een groep met de Soort opvang 'PSZ' voor de button **Wijzig** en verander bij het veld **Soort Opvang** de soort opvang 'PSZ' in 'KDV'.

Toelichting: aan deze aanpassing hangt geen historie, maar dat hoeft ook niet omdat de plaatsingen nog steeds 'psz' zijn. Deze worden bij een volgende stap wel historisch aangepast.

Stap 2: Zet de instelling 'Exacte opvangsoort tabel' uit in de module Instellingen

Ga naar de module **Instellingen – Algemeen – Plaatsing** en zet in dit scherm de checkbox **Exacte opvangsoort tabel** uit.

Dit is handig omdat u in de nieuwe situatie te maken krijgt met psz en kdv-plaatsingen in dezelfde opvanggroep.

Stap 3a: De wk-uren inrichten bij de voormalige psz-groepen per 1 januari 2018

Ga naar de **module KOV / Groepen**. Kies bij de groep voor **Wijzig** en vervolgens voor het tabblad '**Historie**'

Selecteer de laatste periode, kies voor **Wijzig** en vul boven in het scherm als einddatum in "12-2017". Leg het scherm vast en voeg daarna een volgende periode toe (*tip: hou gelijktijdig met het klikken op de button **Toevoegen** de **Ctrl-toets** op uw toetsenbord vast; de voorgaande periode wordt dan gekopieerd*) met als begindatum "01-2018. De einddatum mag leeggelaten worden.

Daarna definieert u onder in het scherm in het tabblad '**WK Uren per DD / Jaar**' de wk-uren op jaarbasis voor de verschillende dagdelen vanaf het kalenderjaar 2018.

Deze wk-uren hoeft u niet in te vullen als u de opvang volledig regelt via opvangcontracten, in dat geval mag u stap 3a overslaan en volgt u stap 3b.

Stap 3b: De opvangcontracten voor PSZ per 1 januari 2018 inrichten voor de Wet kinderopvang

Maakt u geen gebruik van opvangcontracten voor de huidige psz-plaatsingen, dan kunt u deze stap overslaan.

De bedoeling is om bij deze stap de huidige opvangcontracten voor PSZ per 1 januari "KDV-proof" te maken.

Omdat er ook na 1 januari 2018 wellicht toch nog plaatsingen zijn die 'PSZ' moeten blijven, is het aan te bevelen om de huidige opvangcontracten PSZ te kopiëren.

Klik in de module **Instellingen – Financieel – Opvangcontracten – Opvangcontracten** een opvangcontract PSZ aan; kies voor de button **Kopiëren** en vul een omschrijving in (wellicht dezelfde met "2" erachter). Doe dit voor elke opvangcontract PSZ.

Ga bij een kopie-opvangcontract PSZ naar de button **Tabellen** en voeg een periode toe voor 2018 (indien nog niet aanwezig) middels de button **Toevoegen** of **Kopiëren**, en vul de gegevens in zoals die moeten gelden voor peuterspeelzaal opvang (psz).

Verander vervolgens bij de oorspronkelijke PSZ opvangcontracten de omschrijving in een omschrijving die past binnen de nieuwe regelgeving dagopvang voor 2018 (*bijvoorbeeld "peuterwerk Wet kinderopvang"*). Dit doet u door het opvangcontract te selecteren en te kiezen voor de button **Wijzigen**.

Ga bij een WK-opvangcontract peuterwerk naar de button **Tabellen** en voeg een periode toe voor 2018 middels de button **Toevoegen** of **Kopiëren**, en vul de gegevens in zoals die moeten gelden voor

de Wet Kinderopvang. In dit geval moeten ook de wk-uren gedefinieerd worden in het tabblad '**WK Uren per DD / Jaar**'!

Stap 4: Alle huidige PSZ-plaatsingen splitsen per 1 januari 2018 (collectieve optie)

Deze stap kan pas uitgevoerd worden als niemand, behalve uzelf, is ingelogd in Kocon.

Start de **SOS-module**. Kies in het SOS-scherm voor de button **Alle Plaatsingen Splitsen**.

Vul in dit scherm bij **Splitsingsdatum** in "01-01-2018" en zorg dat bij **Soort Opvang*** alleen "PSZ" is aangevinkt. Klik daarna op **OK**.

Door deze handeling zijn alle psz-plaatsingen die ook nog lopen in 2018 in 2 delen opgesplitst. Een deel t/m 31-12-2017 en een deel vanaf 01-01-2018.

*De button **Soort Opvang** is alleen aanwezig indien Koconversie 215 batch 2 geïnstalleerd is.

Stap 5: Alle plaatsingen in de opvanggroepen uit stap 1 omzetten naar kdV (collectieve optie per groep)

In het geval van deze stap is de veronderstelling gemaakt dat de meeste psz-plaatsingen m.i.v. 1 januari 2018 een kdV-plaatsing moeten worden.

Ga in de **module KOV / Groepen** bij de betreffende groep naar het **Menu** en kies voor **Aanpassen plaatsingen conform groep**. Vul hier bij **Peildatum*** in "01-01-2018" en klik op **OK**.

*Het veld **Peildatum** is alleen aanwezig indien Koconversie 215 batch 2 geïnstalleerd is.

Stap 6: De huidige psz plaatsingen die psz blijven weer terugzetten naar PSZ

Door de collectieve aanpassing per groep van de psz-plaatsingen naar kdV-plaatsingen per 1 januari 2018, is het goed mogelijk dat er dus ook psz-plaatsingen zijn omgezet waarvan dat niet de bedoeling is, omdat ze nog steeds onder een gemeente regeling vallen in 2018.

In dat geval zullen die (enkele) plaatsingen individueel weer teruggezet moeten worden op de Soort opvang 'PSZ'.

Ga daartoe naar een betreffende plaatsing. Kies voor de button **Wijzig** en verander bij **Soort Opvang** "KDV" in "PSZ". Kies daarna voor **Opslaan**.

Stap 7A: De tarieven voor KDV koppelen aan de voormalige psz-groepen per 1 januari 2018

Als u binnen de dagopvang werkt met opvangcontracten, kunt u deze stap overslaan en dient u naar stap 7B te gaan.

Werkt u met een directe koppeling met een financiële vergoedingentabel (dus zonder het gebruik van een opvangcontract), dan dient u deze stap wel te volgen.

Er wordt hierbij in eerste instantie vanuitgegaan dat u bij de psz-plaatsingen (ook) werkt met een verwijzing naar de financiële vergoedingentabel die aan de opvanggroepen gekoppeld is.

Doordat de psz-plaatsingen via de voorgaande stappen zijn gesplitst en per 1 januari 2018 zijn omgezet in de kdV-plaatsingen, verwijzen deze kdV-plaatsingen op dit moment naar de psz vergoedingentabel die aan de opvanggroep gekoppeld is.

Het is niet mogelijk om bij de opvanggroepen de psz-vergoedingentabel weg te halen en te vervangen door de kdV-vergoedingentabel, omdat u daarmee de historie teniet zou doen (lees: de psz-plaatsingen van 2017 en eerder zouden daarmee dan opeens aan de kdV-tabel gekoppeld zijn). De oplossing in deze is om de huidige psz-vergoedingentabel per 1 januari 2019 de inhoud van de kdV-tarieven te geven.

Er moet echter een psz-vergoedingentabel blijven bestaan voor de plaatsingen die wel doorgaan als een psz-plaatsing in 2018.

Om bovenstaand verhaal vorm te geven, dient u als volgt te werk te gaan:

Ga naar de module **Instellingen – Financieel – Vergoedingen Tabel – Vergoedingen Tabel**.

Selecteer de vergoedingentabel <<Peuterspeelzaal>> (de tabel die aan de opvanggroepen is gekoppeld); kies voor de button **Kopiëren** en vul als omschrijving in dezelfde naam als de te kopiëren vergoedingentabel met voor de duidelijkheid het woord ‘kopie’ erachter, en leg vast.

Op dat moment staan dus o.a. de volgende vergoedingentabellen in de lijst: <<Peuterspeelzaal>> en <<Peuterspeelzaal – kopie>>.

Selecteer de vergoedingentabel <<Peuterspeelzaal>>; kies voor de button **Wijzigen** en wijzig de omschrijving in een naam die verwijst naar <<Dagopvang>>, omdat het de bedoeling is dat de psz-vergoedingentabel die aan de opvanggroepen gekoppeld is, per 1 januari 2018 door het leven gaat als kdv-vergoedingentabel.

Na het wijzigen van de naam kiest u voor de button **Tabellen** en vervolgens voor de button **Toevoegen** om een periode 2018 toe te voegen die betrekking heeft op de kdv-tarieven van 2018.

Na die vastgelegd te hebben, kiest u voor de button **Tabel Inhoud** en voert u de kdv-tarieven in. Als dit gedaan is, dan geeft de vergoedingentabel die aan de opvanggroepen gekoppeld is per 1 januari 2018 de kdv-tarieven weer.

In de lijst met vergoedingentarieven bevindt zich ook nog een vergoedingentabel <<Peuterspeelzaal – kopie>>. Voeg bij deze tabel voor 2018 een periode toe met psz-tarieven (*de inhoud hiervan zal vastgesteld zijn/worden i.s.m. de gemeente*), die bedoeld zijn voor de plaatsingen die per 1 januari 2018 psz blijven (zie Stap 8).

U kunt bij de omschrijving nu ook het woordje “kopie” weghalen.

Stap 7B: De tarieven voor KDV koppelen aan de voormalige psz-opvangcontracten per 1 januari 2018

Deze stap is alleen bedoeld voor organisaties die werken met opvangcontracten. Is dat bij u niet het geval, dan dient u deze stap over te slaan.

Bij stap 3b heeft u de voormalige psz-opvangcontracten per 1 januari “wk-proof” gemaakt.

Vervolgens dienen ook de vergoedingentabellen die gekoppeld zijn aan de betreffende opvangcontracten de correcte tarieven weer te geven.

Aan de opvangcontracten die per 1 januari 2018 zijn omgezet in een KDV-opvangcontract moet een vergoedingentabel gekoppeld zijn die per 1 januari 2018 het kdv-tarief weergeeft.

Aan de nieuw aangemaakte PSZ-opvangcontracten (via de kopieeractie bij stap 3b) moet een vergoedingentabel gekoppeld zijn die per 1 januari 2018 het psz-tarief weergeeft.

Er moet dus een vergoedingentabel bijgemaakt worden die de psz-tarieven weergeeft voor de periode 2018.

Vervolgens moet de nieuw aangemaakte psz-vergoedingentabel gekoppeld worden aan het nieuw aangemaakte PSZ-opvangcontract.

Om bovenstaand verhaal vorm te geven, dient u als volgt te werk te gaan:

Ga naar de module **Instellingen – Financieel – Vergoedingen Tabel – Vergoedingen Tabel**.

Selecteer de vergoedingentabel <<Peuterspeelzaal>>; kies voor de button **Wijzigen** en wijzig de omschrijving in een naam die verwijst naar <<Dagopvang>>, omdat het de bedoeling is dat de psz-vergoedingentabel die aan de opvangcontracten gekoppeld is, per 1 januari 2018 door het leven gaat als kdv-vergoedingentabel.

Na het wijzigen van de naam kiest u voor de button **Tabellen** en vervolgens voor de button **Toevoegen** om een periode 2018 toe te voegen die betrekking heeft op de kdv-tarieven van 2018.

Na die vastgelegd te hebben, kiest u voor de button **Tabel Inhoud** en voert u de kdv-tarieven in.

Als dit gedaan is, dan geeft de vergoedingentabel die aan de opvangcontracten gekoppeld is per 1 januari 2018 de kdv-tarieven weer.

Maak vervolgens een nieuwe vergoedingentabel aan die gekoppeld moet worden aan de psz-opvangcontracten van 2018.

Deze nieuwe tabel dient dan een periode te bevatten voor 2018 met de psz-tarieven voor dat jaar (*de inhoud hiervan zal vastgesteld zijn/worden i.s.m. de gemeente*), die bedoeld zijn voor de plaatsingen die per 1 januari 2018 psz blijven (zie Stap 8).

Ga daarna naar de opvangcontracten en selecteer deze nieuw aangemaakte psz-vergoedingentabel bij de psz-opvangcontracten.

Dit doet u als volgt:

Ga naar de module **Instellingen – Financieel – Opvangcontracten – Opvangcontracten**.

Selecteer een psz-opvangcontract. Kies voor de button **Tabellen**.

Selecteer de periode 2018. Kies voor de button **Wijzigen** en selecteer bij **Standaard tabel** de nieuw aangemaakte psz-vergoedingentabel en leg het daarna vast.

Stap 8: Aan de plaatsingen die PSZ blijven per 1 januari 2018 de 'psz vergoedingentabel' of het 'psz opvangcontract' koppelen

Bij stap 6 heeft u aangegeven welke plaatsingen de Soort opvang "PSZ" behouden. Deze plaatsingen moeten dan op plaatsingsniveau of aan een psz vergoedingentabel gekoppeld worden, of aan een psz-opvangcontract indien u van deze laatste gebruik maakt.

Ga daartoe naar een betreffende plaatsing. Kies voor de button **Wijzig** en selecteer bij **Financieel Standaard tabel** de betreffende psz-vergoedingentabel, of als u gebruik maakt van opvangcontracten, bij **Opvangcontract** het betreffende psz-opvangcontract. Kies daarna voor **Opslaan**.

Stap 9: Eventueel de geselecteerde vergoedingentabel op plaatsingsniveau aanpassen

Als er per 1 januari 2018 aan de nieuwe kdv-plaatsingen nog een psz-vergoedingentabel gekoppeld is op plaatsingsniveau, dan dient deze tabel bij die plaatsing weggehaald te worden en vervangen te worden door een vergoedingentabel met kdv-tarieven.

Ga daartoe naar een betreffende plaatsing (*deze heeft een begindatum van 1 januari 2018 of later*). Kies voor de button **Wijzig** en selecteer bij **Financieel Standaard tabel** de juiste vergoedingentabel met kdv-tarieven. Kies daarna voor **Opslaan**.

Stap 10: LRK-nummer invullen bij de voormalige PSZ-locaties

Voor dit onderdeel wordt verwezen naar een eerdere paragraaf uit dit schrijven op pagina 1:

Wijziging Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Het LRK-nummer moet in de module **KOV / Groepen** bij de locatie ingevoerd worden onder de button **Info** bij het veld **LRK-KDV**.